**Article title in 1 or 2 lines, font Times New Roman 16pt.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ARTICLE INFO** |  | ABSTRACT |
| **Keywords**maximum, 6 words, that with a comma,from each other,be separated |  | Each article must have a summary, which is prepared in one paragraph. This section should independently state the topic, objectives, research method, and achievements of the article, but it is not considered an introduction. The font of this section is (Times New Roman 11pt).. |

**عنوان مقاله در 1 يا 2 خط، فونتB Nazanin 16pt**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **اطلاعات مقاله** |  | **چکیده** |
| **واژه‌های کلیدی**حداکثر، 6 کلمه،که با کاما، از یکدیگر،جدا شده باشند. |  | هر مقاله بايد داراي يک خلاصه باشد که در يک پاراگراف تهيه گرديده، اين بخش بايد بصورت مستقل بيانگر موضوع، اهداف، روش تحقيق و دستاوردهاي مقاله باشد ولي يک مقدمه تلقي نمي­گردد. فونت اين بخش از نوع (B Nazanin 11pt) مي­باشد. |

مقدمه

اين راهنما به منظور استفاده مولفين مقالات کامل براي نوشتن مقالات فارسي مطابق الگوي استاندارد و واحد اين مجله تهيه شده است. رعايت اين ضوابط براي همه مولفين محترم اجباري است. توجه نماييد که متن حاضر نيز با رعايت همين ضوابط تهيه شده است و مي‌تواند جهت نمونه عملي مورد استفاده قرار گيرد (محمدی و همکاران، 1402). (البته پس از حذف علائم و توضيحات راهنماي اضافي). (B Nazanin 13 pt) (فونت: B Nazanin، اندازه فونت 13)

برای نگارش مقالات فارسي ضروری است از نرم‌افزار Word استفاده شود. کليه حروف فارسي متن با فونت B Nazanin ( 13 معمولي ) و کليه حروف انگليسی متن نيز روابط رياضی با Times New Roman ( 11 معمولی) باشند از فونت(B Nazanin 13pt) و فاصله خطوطsingle در تهيه متن اصلي مقاله استفاده گردد. متن مقاله بصورت تک ستوني و با حاشيه 30 میلیمتر از راست و 25 میلیمتر از چپ و 30میلیمتر از بالا و پايين تهيه گردد. عنوان هر بخش با فونت ( B Nazanin، اندازه فونت 13 و ضخیم)، با شماره بخش و با فاصله دو خط خالي از بخش قبلي و یک خط خالی از متن نوشته شود. اولین خط همه پاراگرافها، بجز اولین پاراگراف بعد از متن، بصورت هماهنگ 12 میلیمتر فرورفتگی داشته باشد (Felipe & Estrada, 2020).

**مبانی نظری**

کليه مقالات کامل توسط داوران مجله مورد ارزيابي قرار مي­گيرند. به اين منظور لازم است فايل‌هاي مقاله، که مطابق با ضوابط اين راهنما تهيه شده است، با فرمتdocx از طريق سايت مجله ارسال گردد. همچنين فايل مورد نظر بايد حاوي متن مقاله و کليه اجزاء آن شامل شکل‌ها و جداول باشد (احمدی و سیدی، 1401).

چگونگي پذيرش مقاله به اطلاع مولف رابط خواهد رسيد. با اينحال آخرين وضعيت مقالات در هر لحظه از طريق تارنمای مجله قابل پيگيري مي­باشد. در صورت پذيرش، لازم است مولفين مقاله، اصلاحات خواسته شده داوران را در نسخه نهايي و در مدت زمان خواسته شده اعمال نموده و نسخه نهايي را از طريق تارنمای مجله ارسال نمايند (Seyed Mahmoudi et al, 2011).

**پیشینه پژوهش**

(عزیزی و همکاران، 1402) در پژوهشي به ارزيابي مدیریت دانش در سازمان های دانش بنیان پرداخته اند. روش ارائه شده در اين پژوهش، به شناسايي .... کمک می کند.

 (Pidayi et al, 2020) در تحقیق خود با عنوان شناسایی ابعاد موثر بر مدیریت دانش با رویکرد دلفی فازی به بررسی مولفه های موثر بر مدیریت دانش در سازمان های دانش بنیان پرداختند.

**روش‎شناسی تحقيق**

این پژوهش از نظر هدف کاربردی، از نظر روش اجرای پژوهش از نوع پیمایشی مقطعی و انتخاب نمونه تحقیق، به صورت هدفمند و در دسترس است؛ یعنی اعضای نمونه با توجه به هدف پژوهش انتخاب می‌شوند در تحقیق حاضر برای نمونه‌برداری هدفمند، از روش نمونه‌برداری در دسترس استفاده شده است. جامعه آماری تحقیق حاضر کلیه کارکنان کارگزاری‌های (بانک رفاه تعداد 81

**یافته‌های پژوهش**

کليه شکل­ها و ترسيمات بايد در داخل متن مقاله و بلافاصله پس از اولين طرح در متن قرار گيرند. شکلها بايد از کيفيت کافي برخوردار بوده و واضح و شفاف ترسيم گردند. حروف، علائم و عناوين بايد به اندازه­اي انتخاب گردند که خوانا و قابل تفکيک باشند. هر شکل داراي يک شماره ترتيبي مستقل است که حتما بايد در داخل متن به آن ارجاع شده باشد، شکل 1. همچنين هر شکل داراي عنوان مستقلي است که با فونت (B Nazanin 11pt Bold) در زير شکل نوشته مي­شود.

****

***شکل 1. تغييرات سرعت شعاعي نسبت به زمان(B Nazanin 10 pt, Bold )***

همه روابط به صورت چپ چين و با فونت Times New Roman و اندازه مناسب (حتي­المقدور 11pt) نوشته شوند. شماره هر رابطه بصورت ترتيیي و در داخل پرانتز و در انتهاي سمت راست ذکر گردد. به عنوان نمونه به رابطه زير توجه شود.

که در آن و متغيرهاي ... براي ذره­اي با سرعتدر موقعيتو زمان هستند.

کليه جداول بايد در داخل متن مقاله و بلافاصله پس از اولين طرح در متن قرار گيرند. حروف، علائم و عناوين بايد به اندازه­اي انتخاب گردند که خوانا و قابل تفکيک باشند. هر جدول داراي يک شماره ترتيبي مستقل است که حتما بايد در داخل متن به آن ارجاع شده باشد. همچنين هر جدول داراي عنوان مستقلي است که با فونت (B Nazanin 11pt Bold) در بالاي جدول نوشته مي­شود. يک خط خالي در بالا و پايين جدول آنرا از بقيه متن جدا مي­کند. بعنوان نمونه به جدول 1 رجوع فرمائید.

**جدول 1. پارامترهاي محاسبه شده در دو مقطع**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| T , K شاخص | RMSEA | GFI | AGFI | NFI |
| نتایج مقطع 1 | 13 | 46 | 36 | 21 |
| نتایج مقطع 2 | 09/0 | 91/0 | 90/0 | 90/0 |

**بحث و نتیجه گیری و پیشنهادات**

حداکثر تعداد صفحات مقاله که شامل متن و کليه اجزاء آن نظير شکل‌ها و جداول مي­باشد، 20 صفحه است. در صورت نياز به استفاده از زيرنويس، از فونت (B Nazanin 9pt)استفاده شود.

هر مقاله بايد با ارائه توضيحات مشخص به جمع­بندي نتايج تحقيق ارائه شده در بخش نتيجه­گيري بپردازد.

**منابع**

فهرست منابع انگلیسی با فونت (Times New Roman 11pt) نوشته مي­شوند. ترتيب آنها مطابق با ترتيب حروف الفبا مي­باشد. براي منابع فارسي نیز، از فونت (B Nazanin 12pt) استفاده گردد. موارد زير نحوه ارائه اين اطلاعات را نشان مي­دهند:

فارسیجانی، حسن؛ فیضی، کامران؛ شفیعی نیک آبادی محسن. (1390). تأثیر نیروهای رقابتی سازمان بر کاربرد دانش جهت بهبود عملکرد زنجیره تأمین در صنعت خودرو. چشم انداز مدیریت بازرگانی، شماره 6، پیاپی 39، ص 71-92.

شفیعی‌نیک‌آبادی، محسن؛ فیضی، کامران؛ الفت، لعیا؛ تقوی‌فرد، محمدتقی. (1390). ساختاری چند بعدی جهت تبیین اثر فرهنگ سازمانی و فرهنگ زنجیره تأمین بر انتقال، اشتراک و توزیع دانش در زنجیره تأمین صنعت خودروسازی ایران: با تأکید بر بهبود عملکرد زنجیره تأمین. فصلناه علمی پژوهشی پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران، زود‌آیند.

رابینز، استیفن. مبانی رفتار سازمانی. ( 1388). ترجمه امیدواران، کامیار و همکاران، چاپ سوم، انتشارات مهربان نشر، صفحه‌ی 282.

Campell, J. P., McCloy, R. A., Oppler, S. H., & Sager, C. E. (1993). A theory of performance: In N. Schmitt & W. C. Borman (Eds.), Personnel Selection in organizations (pp. 35-70). San Francisco: Jossey Bass.

Boxall, P., Purcell, J. and Wright, P. (2007). The oxford handbook of human resource management. Oxford university press.

Boxall, P., & Purcell, J. (2003). Strategy and Human Resource Management. New York: Palgrave Macmillan.

Gratton, L., Hailey, V. H., and Truss, C. (2000). Strategic Human Resource Management. New York: Oxford University Press.

Guest, D. E. (1987) Human resource management and industrial relations, Journal of Management Studies, 14(5), pp 503–521.

Herzberg, F. (1968). One more time: how do you motivate employees? Harvard Business Review, January–February, pp 109–120.